



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 19 «Тополек» с приоритетным  
осуществлением художественно-эстетического направления развития  
воспитанников» города Невинномысска

ПРИКАЗ

01.10.2018

№ 308

Невинномысск

Об организации дополнительных платных образовательных услуг  
в 2018/2019 учебном году

На основании анализа запросов родителей воспитанников (их законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 г № 505 (с изменениями и дополнениями, Постановлением администрации города Невинномысска от 28.10.2013г. №3387 «О порядке оказания платных услуг муниципальными казенными и бюджетными учреждениями города Невинномысска» и Положением о порядке оказания платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 19 «Тополек» с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития воспитанников» города Невинномысска, утвержденным приказом от 11.02.2016г. № 66, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2018/2019 учебном году дополнительные платные образовательные услуги и услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании индивидуальных Договоров с родителями воспитанников (их законными представителями).
2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля над качеством их предоставления, а также:

– обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительных платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание дополнительных платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных платных услуг;

в) перечень дополнительных платных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг;

д) порядок оказания дополнительных платных услуг и их оплаты

– предоставление по требованию потребителей:

е) устава образовательного учреждения;

ж) лицензии на право ведения образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

з) адресов и телефонов Учредителей;

и) образцов договоров с родителями (законными представителями);

к) общеразвивающих программ дополнительных платных образовательных услуг;

л) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты дополнительной платной образовательной услуги.

3. Утвердить перечень дополнительных платных образовательных услуг:

- «Юный логик» - развитие логического мышления дошкольников;
- Предоставление дополнительного образования подготовка обучению детей чтению «Здравствуй Азбука»;
- «Риторик» - развитие умения красиво говорить,
- «Ритмическая мозаика» - развитие пластики у детей.

4. Утвердить программы дополнительных платных услуг (программы кружков), согласованные с педагогическим Советом.

5. Утвердить учебный план по оказанию дополнительных платных услуг на 2018/2019 учебный год (приложение №1).

6. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг в 2018/2019 учебном году (приложение №2).

7. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных услуг по мере комплектования групп.

8. Заместителю заведующей по УВР контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления дополнительных платных услуг.

9. Организовать и вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением дополнительных платных услуг отдельно от учета бюджетных средств;

- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы;

- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала;

- все финансовые операции проводить в соответствии в федеральным законом « О бухгалтерском учете»;

- до 10 числа каждого месяца предоставлять руководителю отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг.

10. Производить оплату:

- педагогическим работникам, участвующими в оказании дополнительных платных услуг, вспомогательному персоналу согласно утвержденной калькуляции расходов по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с 01.10.2018г. по 31.05.2019г. после подписания акта о приемке работы.

11. Организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников на лицевой счет МБДОУ №19.

12. Работу с документацией, необходимой для оказания дополнительных платных услуг возлагаю на себя.

13. Заведующей хозяйством, осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и развитие учебно-материальной базы учреждения.

14. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных услуг на основании гражданско-правовых договоров и дополнительных соглашений к трудовому договору для внутренних совместителей.

15. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать через сбербанк на расчетный счет МБДОУ №19 г. Невинномысска.

16. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных услуг, осуществлять строго в соответствии с «Положением о порядке оказания платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 19 «Тополек» с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития воспитанников» города Невинномысска».

17. Определить местом нахождения «Книги предложений по предоставлению дополнительных платных услуг» кабинет заведующей.

18. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №19  
г. Невинномысска

Е.А. Басакова

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №19 «Тополек» с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития воспитанников» г. Невинномысска к программе дополнительного дошкольного образования на 2018/2019 учебный год)  
(дополнительные платные услуги)

Образовательная направленность	Занятие	Кол-во занятий в неделю в неделю	Кол-во занятий в месяц	Кол-во занятий в год год
Социально-педагогическая	В кружке «Юный логик»	1	4	32
Социально-педагогическая	В кружке «Здравствуй Азбука»	1	4	32
Социально-педагогическая	В кружке «Ритмическая мозаика»	2	8	64
Социально-педагогическая	«Риторик»	1	4	32
	<b>И Т О Г О:</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	<b>160</b>

Заведующий МБДОУ №19  
г. Невинномысска

Е.А. Басакова

**УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 19 «Тополёк» с  
приоритетным осуществлением художественно-эстетического  
направления развития воспитанников» г. Невинномыска на 2018 / 2019  
учебный год**

Содержание Наименование кружка	«Юный логик»	«Риторик»	«Здравствуй Азбука»	«Ритмиче ская мозаика»
Количество возрастных групп в каждом кружке	2 (5-6 лет)	2 (5-6 лет)	2 (5-6 лет)	2 (3-6 лет)
Начало учебного года	По мере комплектования групп			
Окончание учебного года	31. 05. 2018 г.			
Учебные дни	четверг	понедельник	среда	среда, пятница
Недельная образовательная нагрузка	30 мин.	20 мин.	30 мин.	30мин.
Сроки проведения мониторинга	Начало и окончание услуги			
Выходные	Суббота, воскресенье			
Праздничные дни	Согласно ТК РФ			

Заведующий МБДОУ №19  
г. Невинномыска

Е.А. Басакова